



**Библиотека-центр культурно-просветительной и
информационной работы инвалидов по зрению»
/БЦКПИР/**

**«Пиши грамотно!»
Правила написания новостных событий
на PRO.Культура.РФ.**

методические материалы

Кострома, 2024

78.349

Пиши грамотно! Правила написания новостных событий на PRO.Культура.РФ.: из опыта работы [Текст] / Ж.В. Карасёва. – Кострома: БЦКПИР, 2024. – [8] с.: ил.

ОГКУК «Библиотека-центр культурно-просветительной и информационной работы инвалидов по зрению» /БЦКПИР/

156007, г. Кострома, ул. Некрасова, д. 1-А
тел. (4942) 55-14-71
e-mail: bckpir@mail.ru
тел.: (4942) 55-16-52

Составитель и ответственный за выпуск:
методист БЦКПИР
Карасёва Ж.В.

От составителя

Представляем сборник методических рекомендаций, который является третьим выпуском серии «Правила успешного размещения события на «PRO.Культура.РФ».

С помощью коротких постов-разборов инструкция, как верно писать те или иные слова, часто встречающиеся в описаниях событий, мест и обзоров, как правильно расставить знаки препинания в пунктуации и правила их постановки.

1. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КАВЫЧЕК, НАПИСАННЫХ ЛАТИНИЦЕЙ

Названия, написанные латиницей, в текстах на платформе «PRO.Культура.РФ» в кавычки не заключаются.


Пример: группа The Rolling Stones, опера The Barber of Siberia.

На платформе «PRO.Культура.РФ» действует единое правило: написание латиницей в русском тексте само по себе является выделительным, дополнительное выделение кавычками не нужно.

2. ПРАВИЛЬНОЕ ОФОРМЛЕНИЕ ВРЕМЕННЫХ ПРОМЕЖУТКОВ

Время в тексте описания оформляется через двоеточие и тире без пробелов, года и века – через тире без пробелов.

Пример: 18:00–20:00, 1920–1930 гг., в XIX–XX столетиях.



События

В указанные дни По расписанию

* В подтвержденном событии нельзя менять тип расписания

11.06.2024 С 14:00 До 15:00 Круглосуточно X

Подробнее: <https://goo.su/jZTWy>

3. ТОЧКА В КОНЦЕ ЗАГОЛОВКА

Точка в конце заголовка не ставится.

Пример заголовка события: Выставка «Красная калина Шукшина»

Пример заголовка обзора: Состоялся концерт солистов студии творчества молодежи «Пой! Танцуй! Живи!»

Пример заголовка места: Талицкий сельский дом культуры

Подробнее: <https://goo.su/DkVSS>

4. ПРОБЕЛ МЕЖДУ ИНИЦИАЛАМИ

Как и в случае с употреблением кавычек для названий, написанных латиницей, для пробела между инициалами нет единого правила, регламентирующего верное написание. Политика редакционной коллегии платформы «PRO.Культура.РФ» согласована со справочно-информационным интернет-порталом «Грамота.ру».

Запомните! Между инициалами ставится пробел. Также инициалы отделяются пробелом от фамилии.

Пример: А. С. Пушкин, Библиотека им. В. И. Ленина

Подробнее: <https://goo.su/imQ4Z>

5. ЗАЧЕМ НУЖНА КНОПКА «ПОДГОТОВИТЬ К МОДЕРАЦИИ»

Кнопка находится справа над полем описания. Данная функция убирает лишние пробелы, заменяет дефис на тире и кавычки на правильные, очищает и исправляет текст, выравнивает его по левому краю. Перед тем как сохранить событие, место или обзор и отправить на модерацию кнопку нужно нажать.

Внимание! из-за технической особенности висячий дефис (фото-, видеоматериалы) заменяется на тире (фото-, видеоматериалы), поэтому после нажатия на кнопку бегло проверьте текст и при необходимости исправьте.



6. ОФОРМЛЕНИЕ ПЕРЕЧНЕЙ

Если в тексте описания используются перечисления, то они должны быть оформлены с помощью кнопок нумерованного или маркированного списка, которые находятся рядом с кнопкой «Очистить форматирование».

При использовании нумерованного списка после элементов перечня ставится точка, при использовании маркированного списка – точка с запятой.

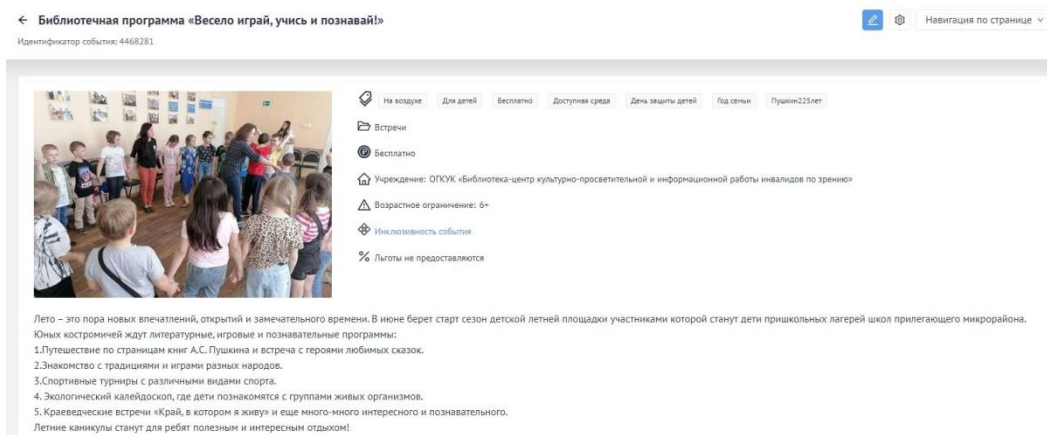
Пример:

В программе:

- 1. Игры.*
- 2. Конкурсы.*
- 3. Викторины.*

В программе:

- игры;*
- конкурсы;*
- викторины.*



Подробнее: <https://goo.su/MFGUYT>

7. ОФОРМЛЕНИЕ НОМЕРА ТЕЛЕФОНА

Правильное оформление номера телефона в тексте описания на платформе «PRO.Культура.РФ».

Пример: +7 (1234) 56-78-99 или +7 (123) 456-78-99.

Подробнее: <https://goo.su/dHmrT4P>

8. ОФОРМЛЕНИЕ НАЗВАНИЯ СОБЫТИЯ

В названии нельзя указывать место проведения. Эта информация представлена в другом поле, будущие посетители её обязательно увидят.

Важно! Исключения составляют всероссийские акции, например «Ночь кино» или «Ночь музеев». В таком случае заголовок выглядит так: *Ночь кино в кинотеатре «Дружба», Ночь музеев в галерее им. И.К. Айвазовского.* Однако если у программы есть собственное название, нужно использовать его: *Встреча «Советские фильмы».*

Подробнее.

9. ПОСТАНОВКА ТЕГОВ

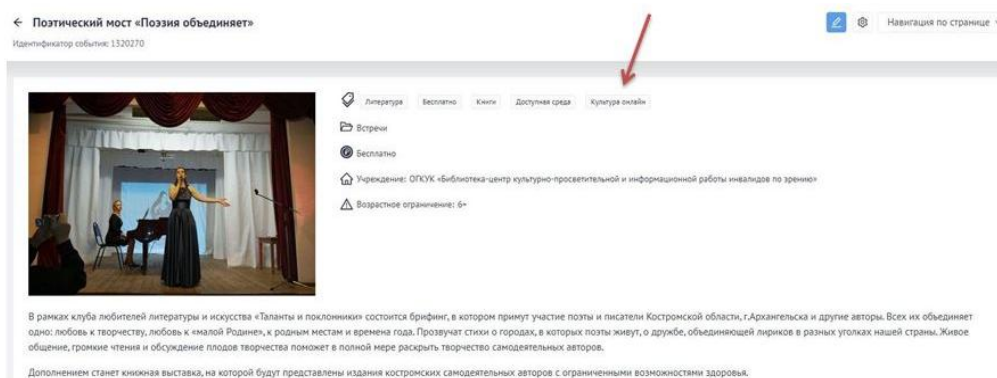
Максимальное количество тегов в событии – 10, и чем точнее вы их подберёте, тем больше потенциальных посетителей увидят ваш анонс.

Важно! На платформе существуют теги, постановка которых обязательна. Например, тег «Культура онлайн» должен быть указан у всех онлайн-мероприятий.

Пример: *Онлайн-урок «Дети и кибербезопасность»*

Теги: Культура онлайн, Для детей, Мастер-класс, Творчество, Бесплатно

Подробнее – в **инструкции** (пункт 9).



10. ПОЧЕМУ НА ПЛАТФОРМЕ НЕЛЬЗЯ ИСПОЛЬЗОВАТЬ ИЗОБРАЖЕНИЯ СО ЗНАКОМ КОПИРАЙТА

Если фотография имеет знак копирайта (указание авторства, адрес сайта, с которого эта фотография взята, любого другого условного обозначения, показывающего источник фотографии), это значит, что без согласия создателя или интернет-портала, на который идёт отсылка на фотографии, изображение использовать нельзя! Используя снимки без разрешения, вы рискуете получить претензию от правообладателя, который может потребовать выплаты компенсации согласно ст. 1301 ГК РФ

Рекомендуем:

- использовать фотографию, сделанную вами лично, вашим учреждением или автором, которого вы знаете и можете получить у него разрешение на публикацию изображения;
- если нет возможности разместить своё фото, пользоваться легальными снимками с бесплатных фотостоков;
- правильно заполнять поля «Автор» и «Источник».

Перечень бесплатных фотостоков, а также подробную информацию о типах лицензий для картинок в бесплатном доступе вы найдёте в [блоге](#).

11. ПОЧЕМУ ЛУЧШЕ НЕ ИСПОЛЬЗОВАТЬ СЛИШКОМ ДЛИННЫЕ ЗАГОЛОВКИ ДЛЯ СОБЫТИЙ

Запомните: если символов будет много, то на портале «Культура.РФ» и партнёрских ресурсах заголовки может обрезаться. Максимальное количество символов в названии события – до 90 (с пробелами), оптимальное – до 50.

Пример:

Неверно: *Виртуальное творческое занятие для участников библиотечной площадки «Создание мультфильма в технике перекладки»*

Верно: *Виртуальное занятие «Создание мультфильма в технике перекладки»*

12. ЗАПОЛНЕНИЕ ПОЛЯ «ОРГАНИЗАТОР» ПРИ ОФОРМЛЕНИИ АНОНСА ОНЛАЙН МЕРОПРИЯТИЯ

Для онлайн-событий действует стандартное правило: заполнять это поле нужно только для гастрольных мероприятий – так пользователи будут знать, кто является организатором мероприятия, и смогут с ним связаться по каким-либо вопросам.

Если анонсируемая трансляция ведётся из вашего учреждения или вы анонсируете видеозапись, принадлежащую вашему учреждению, то вы считаетесь организатором, а это означает, что поле нужно оставить пустым.

[Правила оформления онлайн-событий.](#)

Список использованной литературы и источников
(в т.ч. рекомендуемый к ознакомлению и применению в работе)

1. PRO. События. Полезные материалы для работы с анонсами на платформе «PRO.Культура.РФ»: [сайт].
<https://www.culture.ru/s/pro-sobytiya/>