

**ОГКУК «Библиотека-центр культурно-просветительной и информационной  
работы инвалидов по зрению» /БЦКПИР/**

УТВЕРЖДЕНО  
приказом БЦКПИР  
от 15.03.2021 № 36

мотивированное мнение выборного органа  
первичной профсоюзной организации от 15.03.2021 № 06, учтено

**Положение о комиссии по уничтожению персональных данных  
субъектов персональных данных**

**1. Общие положения**

1. Положение о комиссии по уничтожению персональных данных субъектов персональных данных (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» на основании Положения о порядке уничтожения персональных данных субъектов персональных данных в БЦКПИР, утвержденного приказом БЦКПИР от 15.03.2021 № 36.
2. Настоящее Положение устанавливает функции, права и порядок работы комиссии по уничтожению персональных данных субъектов персональных данных (далее – Комиссия).
3. Основной функцией Комиссии является реализация мероприятий по оценке, отбору и уничтожению персональных данных субъектов персональных данных, обрабатываемых БЦКПИР в соответствии с частями 2 и 3 раздела 2 «Порядок уничтожения персональных данных», раздела 3 «Способы уничтожения персональных данных» Положения о порядке уничтожения персональных данных субъектов персональных данных в БЦКПИР, утвержденного приказом БЦКПИР от 15.03.2021 № 36.
4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно до замены новым.
5. Все изменения в Положение вносятся приказом БЦКПИР.

**II. Состав и порядок работы Комиссии**

6. Состав Комиссии утверждается приказом БЦКПИР. В состав Комиссии входят работники, имеющие доступ к обработке персональных данных субъектов персональных данных, обрабатываемых БЦКПИР. Количество членов Комиссии составляет не менее 3 человек и не более 5 человек.
7. Директор БЦКПИР имеет право присутствовать на заседаниях Комиссии и осуществлять свое право совещательного голоса.
8. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет:
  - общее руководство деятельностью Комиссии;
  - назначает дату и время проведения заседаний Комиссии;
  - проводит заседания Комиссии;
  - подписывает протоколы и акты, другие необходимые документы.
9. Секретарь Комиссии:
  - выполняет технические функции при подготовке к заседанию Комиссии;
  - информирует членов Комиссии о дате и времени очередного заседания Комиссии;
  - оформляет и подписывает протоколы, акты, другие необходимые документы;
  - контролирует выполнение решений Комиссии;
  - готовит по необходимости отчеты о работе Комиссии;
  - отвечает за хранение протоколов и актов, срок хранения - 5 лет.
10. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости уничтожения персональных данных субъектов персональных данных в связи с истечением срока хранения, достижением

цели обработки либо утратой необходимости в их достижении, не допуская случайного или преднамеренного уничтожения актуальных носителей в сроки, предусмотренные пунктом 1.4 Положения о порядке уничтожения персональных данных субъектов персональных данных в БЦКПИР, утвержденного приказом БЦКПИР от 15.03.2021 № 36.

11. В помещение, где работает Комиссия, лица, не входящие в состав Комиссии не допускаются.

12. Заседание Комиссии является правомочным при участии в нем не менее 3-х ее членов.

13. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа членов Комиссии, участвующих в заседании. В случае равенства голосов при голосовании решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

14. Члены Комиссии имеют право:

- знакомиться с документами и материалами, необходимыми для выполнения возложенных на нее задач;

- привлекать в установленном порядке специалистов, имеющих непосредственное отношение к рассматриваемым проблемам, для более детального изучения отдельных вопросов, возникающих в процессе работы Комиссии, и выработки обоснованных рекомендаций и заключений;

- вносить руководителю учреждения предложения о приостановлении действий, противоречащих законодательству и другим нормативным актам, по направлениям, отнесенным к компетенции Комиссии.

15. Члены Комиссии несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством за разглашение конфиденциальной информации, ставшей им известной в связи с выполнением возложенных на них обязанностей, а также несут персональную ответственность за правильность и полноту уничтожения перечисленных в перечне документов, содержащих неактуальные персональные данные субъектов персональных данных и подлежащих уничтожению

---